

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
II категории комбинированного вида № 1 «Солнышко» (Д/С №1 «Солнышко») -
филиал Детский сад «Колокольчик»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. заведующей
№ 37 от 06.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации пропускного режима
в филиале Детский сад «Колокольчик»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение филиал Детский сад «Колокольчик» в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала образовательного учреждения.

Пропускной режим в образовательном учреждении осуществляется:

- в учебное время дежурным администратором (понедельник – пятница с 08.00 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.) (Приложение № 1 к Положению).

- в ночное время, в выходные и праздничные дни операторами ЭБУ (понедельник-пятница с 18 ч. 00 мин. до 08 час. 00 мин., праздничные и выходные дни с 8 час.00 мин. до 8 час. 00 мин.)

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территории филиала назначается - Гейль Н.М., завхоз.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА.

2.1. Прием учащихся, работников образовательного учреждения и посетителей.

Вход воспитанников в образовательное учреждение осуществляется в сопровождении родителей без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей с 7 ч. 30 мин.

Педагогические работники и технический персонал образовательного учреждения пропускаются на территорию образовательного учреждения без записи в журнале регистрации посетителей.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в образовательное учреждение на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения образовательного учреждения). Ответственный за ведение журнала регистрации посетителей – дежурный администратор, согласно графика сменности (Приложение № 1).

При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем образовательного учреждения. Производство работ осуществляется под контролем завхоза Гейль Н.М.

Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории образовательного учреждения в сопровождении дежурного администратора или работника, к которому прибыл посетитель.

Пропуск посетителей в здание образовательного учреждения во время учебно – воспитательного процесса допускается только с разрешения руководителя образовательного учреждения.

После окончания времени, отведенного для входа воспитанников в филиал или их выхода из филиала, дежурный администратор или воспитатель обязан произвести осмотр помещений образовательного учреждения на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

Проход родителей на собрания осуществляется по списку, составленному и подписанному воспитателем с предъявлением родителями дежурному администратору или сторожу документа, удостоверяющего личность, без регистрации данных в журнале учета посетителей. Ответственные воспитатели групп.

Нахождение участников образовательного процесса на территории объекта после окончания рабочего дня без соответствующего разрешения руководства образовательного учреждения запрещается.

Данные о посетителях фиксируются в журнале регистрации посетителей.

Журнал регистрации посетителей.

N Записи	Дата посе- щения	Ф.И.О. посетителя	Документ, удостоверяющий личность	Время входа	Время выхода	К кому прибыл	Цель посещения

Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.

Приложение № 1 к
Положению об организации
пропускного режима

График работы дежурных администраторов на 2020-2021 учебный год

Должность ФИО	День недели	Время
<i>Заведующий</i> Сараева Оксана Васильевна	ПОНЕДЕЛЬНИК	С 07.30-17.00
<i>Старший воспитатель</i> Захарова Ольга Михайловна	ВТОРНИК	С 07.30-17.00
<i>Завхоз</i> Гейль Нина Михайловна	СРЕДА	С 07.30-17.00
<i>Заведующий</i> Сараева Оксана Васильевна	ЧЕТВЕРГ	С 07.30-17.00
<i>Завхоз</i> Гейль Нина Михайловна	ПЯТНИЦА	С 07.30-17.00
<i>Операторы ЭБУ</i> Гейль Александр Генрихович Колмогоров Анатолий Александрович Сайферт Андрей Андреевич Рыбников Игорь Александрович	СУББОТА ВОСКРЕСЕНЬЕ ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ ПОНЕДЕЛЬНИК- ПЯТНИЦА	Круглосуточно С 18.00-08.00

Приложение 1

**График работы дежурных администраторов
на 2021-2022 учебный год**

Дни недели	Часы работы	Должность	Ф.И.О.
Понедельник	07.30-08.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	08.00-09.00	Дворник	Корсаков Д.А.
	09.00-10.00	Зав.хоз.	Гейль Н.М.
	10.00-11.00	Мл. воспитатель	Ковалёва М.Г.
	11.00-12.00	Заведующий д/с	Сараева О.В
	12.00-14.00	Ст. воспитатель	Захарова О.М..
	14.00-15.00	Мл. воспитатель	Шульц А.Г.
	15.00-16.00	Подс.рабочий	Дитенберг Т.И.
Вторник	16.00-18.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	07.30-08.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	08.00-09.00	Муз. руководитель	Ерохин А.В.
	09.00-10.00	Дворник	Корсаков Д.А.
	10.00-11.00	Мл. воспитатель	Шульц А.Г.
	11.30-12.00	Ст. воспитатель	Захарова О.М.
	12.00-14.00	Заведующий д/с	Сараева О.В
	14.00-15.00	Мл. воспитатель	Ковалёва М.Г.
	15.00-16.00	Подс. рабочий	Дитенберг Т.И.
	16.00-18.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С

Среда	07.30-08.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	08.00-09.00	Муз. руководитель	Ерохин А.В.
	09.00-10.00	Дворник	Корсаков Д.А.
	10.00-11.00	Мл. воспитатель	Ковалёва М.Г.
	11.00-12.00	Зав.хоз.	Гейль Н.М.
	12.00-13.00	Ст. воспитатель	Захарова О.М.
	13.00-14.00	Заведующий д/с	Сараева О.В
	14.00-15.00	Мл. воспитатель	Шульц А.Г.
	15.00-16.00	Подс.рабочий	Дитенберг Т.И.
Четверг	16.00-18.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	07.30-08.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	08.00-09.00	Муз. руководитель	Ерохин А.В.
	09.00-10.00	Дворник	Корсаков Д.А.
	10.00-11.00	Мл. воспитатель	Шульц А.Г.
	11.30-12.00	Заведующий д/с	Сараева О.В
	12.00-14.00	Зав.хоз.	Гейль Н.М.
	14.00-15.00	Мл. воспитатель	Ковалёва М.Г.
	15.00-16.00	Подс. рабочий	Дитенберг Т.И.
Пятница	16.00-18.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	07.30-08.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С
	08.00-09.00	Дворник	Корсаков Д.А.
	09.00-10.00	Зав.хоз.	Гейль Н.М.
	10.00-11.00	Мл. воспитатель	Ковалёва М.Г.
	11.00-12.00	Заведующий д/с	Сараева О.В
	12.00-14.00	Ст. воспитатель	Захарова О.М.
	14.00-15.00	Мл. воспитатель	Шульц А.Г.
	15.00-16.00	Подс.рабочий	Дитенберг Т.И.
Среда	16.00-18.00	Воспитатели	Трофимова А.А. Северина Я.В Иордан А.С