



СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления образования
администрации Идринского района

И.В. Редькина

2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая Д/С № 1

«Солнышко»

Ю.В. Ченцова

Приказ от 29.05.2014 № 55/1

**Программа развития
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад II категории комбинированного вида
№ 1 «Солнышко»
с. Идринского Красноярского края**

Принято на педагогическом Совете
Протокол от 28.05.2014 г № 4

**Программа развития
на 2014 - 2019 г. г.**

Наименование Программы	Программа развития (далее Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад II категории комбинированного вида № 1 «Солнышко» с. Идринское Красноярского края (далее Д/С № 1 «Солнышко»)
Основания для разработки Программы	— ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ — Приказ Минобрнауки «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10. 2013 г. N 1155 — Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08. 2013 г. №1014 — Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» от 08.04.2014 г. № 293 — Приказ Минобрнауки «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» от 07.04.2014 г. № 276 — Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении СанПиН» 2.4.3049-13) — Устав Д/С № 1 «Солнышко» — Локальные акты — Основная образовательная программа Д/С № 1 «Солнышко» разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию
Основные разработчики Программы	Заведующая Зам. заведующей по ВМР Зам заведующей по ХР Руководители творческих групп

Цель и задачи Программы	Цель: обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием, соответствующим требованиям инновационного развития общества и гарантирующим равные стартовые возможности обучения детей в образовательных учреждениях. Задачи: — создать условия для эффективного функционирования образовательного учреждения с целью предоставления качественного образования детям дошкольного возраста; — совершенствовать работу по всестороннему развитию личности ребенка с учетом особенностей физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей — активизировать работу по внедрению новых образовательных технологий и принципов организации образовательного процесса, обеспечивающих эффективную реализацию новых моделей и содержания образования, использование современных информационно-коммуникативных технологий — создать условия для формирования готовности к школьному обучению — обеспечить развитие ресурсного (материально-технического, кадрового, научно-методического) обеспечения воспитательно-образовательного процесса; — повысить эффективность управления в системе работы педагогического коллектива
Исполнители Программы	Коллектив детского сада
Сроки реализации Программы	Программа будет реализована в 2014-2018 годы в два этапа. На первом этапе (2014-2016 годы) будут отработаны подходы к основным инновационным преобразованиям, получены механизмы дальнейших внедрений преобразований и оценки их результативности. На втором этапе (2016-2018 годы) внедрение инновационных преобразований, отработанных на первом этапе, во все образовательные структуры ДООУ; определение основных позиций по целям и задачам развития учреждения на следующий период
Ожидаемый результат	— обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием

Программы	— повышение сохранности здоровья воспитанников — удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума — укрепление кадрового потенциала ДОУ — повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности — внедрение и эффективное использование новых образовательных форм — укрепление материально-технической базы
Финансирование Программы	осуществляется за счёт бюджетных средств.
Сроки отчетности	— ежегодно (публичные отчеты работы учреждения) — периодическое информирование родителей воспитанников о ходе реализации Программы (материалы сайта ДОУ) — по окончании выполнения Программы

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад II категории комбинированного вида № 1 «Солнышко» (Д/С № 1 «Солнышко»)

Юридический и фактический адрес учреждения: 662680, Красноярский край, Идринский р-н, с. Идринское, ул. Октябрьская, 99.

Телефон: 22-3-60, 21-1-57

Сайт: www.dssolnishkoidra.narod.ru

E- mail: dssolnishkoidra@yandex.ru

Учредители:

- муниципальное образование Идринский район в лице администрации Идринского района

- орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя - управление образования администрации Идринского района

Год постройки 1982г., введен в эксплуатацию в 1983 г.

Д/С № 1 «Солнышко» имеет бессрочную лицензию на право осуществления образовательной деятельности, серия А № 0000611, регистрационный номер № 5912-л, выдана 22 августа 2011г.

Режим работы: 10,5 часов, с 7.30-18.00, 5 дней в неделю, суббота, воскресенье - выходные дни, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Комплектование

9 групп общеразвивающей направленности

1 группа компенсирующей направленности (для детей с нарушением речи)

Ресурсное обеспечение программы

Всего воспит ателей и специа листов	Уровень образования		Квалификационная категория			
	Высшее	Среднее специальное	Высшая	I	II	без категори и
21	8	13	3	4	4	10

Специалисты

- инструктор по физической культуре
- музыкальных руководителей
- учитель-логопед
- педагог-психолог

Взаимодействие с учреждениями

- МБОУ Идринская СОШ
- МБОУДОД Идринский районный Дом Детского творчества
- МБОУДОД Идринская детская школа искусств
- МКОУ Центр диагностики и консультирования «Идринский»
- МУЗ Идринская ЦРБ
- ММЦ «Идринский»
- МБУК «Идринский РДК»

Раздел 1.

Пояснительная записка

Введение ФГОС ДО накладывает определенные требования к уровню подготовленности выпускников дошкольных образовательных учреждений. В связи с этим, ДООУ предстоит решить проблему обеспечения воспитанников доступным качественным дошкольным образованием, соответствующим требованиям инновационного развития общества и гарантирующим равные стартовые возможности обучения детей в образовательных учреждениях.

Одной из главных функций ДООУ является:

- развитие интеллектуальной сферы дошкольников,
- развитие личностных качеств, помогающих социализироваться в обществе.

Раздел 2.

Основные цели и задачи целевой Программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

Цель Программы является обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием, соответствующим требованиям инновационного развития общества и гарантирующим равные стартовые возможности обучения детей в образовательных учреждениях.

Задачи:

- создать условия для эффективного функционирования образовательного учреждения с целью предоставления качественного образования детям дошкольного возраста;
- совершенствовать работу по всестороннему развитию личности ребенка с учетом особенностей физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей
- активизировать работу по внедрению новых образовательных технологий и принципов организации образовательного процесса, обеспечивающих эффективную реализацию новых моделей и содержания образования, использование современных информационно-коммуникативных технологий
- создать условия для формирования готовности к школьному обучению
- обеспечить развитие ресурсного (материально-технического, кадрового, научно-методического) обеспечения воспитательно-образовательного процесса;
- повысить эффективность управления в системе работы педагогического коллектива.

Исходя из поставленных задач, определены следующие направления деятельности ДООУ на 2014-2019 годы:

- обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием
- повышение сохранности здоровья воспитанников
- удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума
- укрепление кадрового потенциала ДООУ
- повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности
- внедрение и эффективное использование новых образовательных форм
- укрепление материально-технической базы

Реализация Программы рассчитана на два этапа.

На первом этапе запланировано начало выполнения Программы, апробация и внедрение новшеств и преобразований в текущую работу ДООУ.

Результат выполнения первого этапа (2014 – 2016 годы) педагогический коллектив ДООУ оценивает как получение устойчивых моделей для дальнейшего внедрения преобразований и оценки их результативности. На первом этапе будут отработаны основные инновационные преобразования, модели и механизмы, способствующие повышению качества предоставляемых услуг.

В ходе выполнения второго этапа (2016-2019 годы) предстоит завершить начатые на первом этапе преобразования, обеспечив последовательные изменения в воспитательно-образовательном процессе ДООУ. Предполагается подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации программы. По окончании данного этапа реализации Программы планируется определить основные позиции и направления развития ДООУ на последующий период.

Раздел 3.

Механизм управления целевой Программой, распределение сфер ответственности

Программа проходит согласование на заседании Совета Учреждения и принимается педагогическим советом детского сада.

Управление реализацией Программы осуществляется заведующей детским садом и заместителем заведующей по воспитательной и методической работе, который координирует деятельность участников реализации Программы.

Заведующая детским садом:

- осуществляет общее руководство реализацией Программы;
- совместно с бухгалтерией осуществляет распределение и уточнение, финансовых затрат на реализацию мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- осуществляет связи с общественными и другими организациями, заключает договоры о совместной деятельности по реализации Программы;

- контролирует деятельность педагогического Совета;
- осуществляет мероприятия по стимулированию работников, обеспечивающих реализацию Программы и выполнение намеченных показателей;
- предоставляет отчет Управлению образования администрации Идринского района.

Заместитель заведующей по воспитательной и методической работе:

- осуществляет мероприятия по реализации направлений деятельности ДОУ, определенных Программой;
- регламентирует и координирует деятельность участников образовательного процесса по реализации Программы;
- разрабатывает необходимые мероприятия и локальные акты;
- осуществляет методическое руководство деятельностью педагогических работников;
- осуществляет мониторинг достижений деятельности детей и педагогических работников, оценку и контроль образовательной деятельности;
- организует внедрение информационных технологий в воспитательно-образовательный процесс и процесс управления реализацией Программы;
- готовит публичный отчет, информацию для размещения на сайте детского сада, в печатных изданиях;
- готовит отчетную документацию о ходе реализации программы.

Раздел 4.

Мероприятия целевой Программы

Направления развития	Мероприятия реализации Программы	Сроки	Ответственные
Обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием	Мониторинг развития и достижений воспитанников	В соответствии с ООП ДОУ, годовым планом	Воспитатели, специалисты ДОУ
	Ведение карт индивидуального развития	Постоянно	Воспитатели, специалисты ДОУ
	Осуществление коррекционно-развивающих мероприятий	Постоянно	Учитель-логопед Педагог-психолог

	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников	Постоянно	Воспитатели, специалисты ДОУ
Повышение сохранности здоровья воспитанников	Внедрение новых здоровьесберегающих техник во все образовательные области	В соответствии с ООП ДОУ, годовым планом	Воспитатели, специалисты ДОУ
	Участие в спортивных мероприятиях на уровне ДОУ и муниципалитета	В соответствии с годовыми планами на уровне ДОУ и муниципалитета	Инструктор по физической культуре
	Проведение профилактических и закаливающих мероприятий по ЗОЖ	В соответствии с ООП ДОУ	Медсестра Воспитатели и специалисты ДОУ
	Контроль над организацией питания	Постоянно	Заведующая Медсестра
Удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума	Организация взаимодействия с семьей по обеспечению индивидуальной воспитательно-образовательной траектории воспитанников	Постоянно	Воспитатели и специалисты ДОУ
	Обеспечение преемственности между школой и детским садом	В соответствии с ООП ДО, Программой и планом работы по преемственно	Воспитатели и специалисты ДОУ

		сти	
	Расширение возможностей для успешной социализации воспитанников	В соответствии с договорами с социальными учреждениям и села	Воспитатели и специалисты ДОУ
Укрепление кадрового потенциала ДОУ	Создание условий для повышения профессионального роста педагогических работников	Постоянно	Заведующая Зам. заведующей по ВМР
	Усиление роли методического сопровождения профессиональной деятельности педагогов	Постоянно	Зам. заведующей по ВМР
	Обучение педагогов современным информационно-коммуникативным технологиям (метод проектов, метод «портфолио»)	Постоянно	Зам. заведующей по ВМР
Повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности	Аттестация педагогических работников	В соответствии с планом по аттестации	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты ДОУ
	Повышение квалификации педагогических работников	В соответствии с графиком повышения квалификации	Заведующая, зам. заведующей по ВМР
	Обобщение и распространение педагогического опыта	Постоянно	Зам. заведующей по ВМР,

			воспитатели и педагоги ДОУ
Внедрение эффективное использование новых образовательных форм	и Осуществление творческого подхода к использованию программ, разработке совместной деятельности взрослых и детей; подбор, разработка и адаптация моделей образовательного взаимодействия	Постоянно	Зам. заведующей по ВМР, воспитатели и педагоги ДОУ
	Участие педагогов в выставках, семинарах, конференциях, смотрах-конкурсах и методических объединениях	Постоянно	Зам. заведующей по ВМР, воспитатели и педагоги ДОУ
Укрепление материально-технической базы	Оформление теневых навесов	2014-2016	Заведующая, зам. заведующей по ХР
	Обновление игрового оборудования на прогулочных площадках	2014-2019	Заведующая, зам. заведующей по ХР
	Строительство физкультурной площадки	2014-2015	Заведующая, зам. заведующей по ХР
	Оборудование, игрушки для групп	2014-2019	Заведующая, зам. заведующей по ХР

	Мультимедийное оборудование в группы	2015-2019	Заведующая, зам. заведующей по ХР
--	---	-----------	--

Раздел 5.

Оценка социально-экономической эффективности Программы

По прогнозным оценкам к 2019 году реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение ряда положительных эффектов.

В результате выполнения Программы внутри ДОУ планируется:

- рост качества предоставляемых образовательных услуг;
- повышение эффективности управления качеством дошкольного образования;
- внедрение новых эффективных образовательных технологий;
- укрепление материально-технической базы;
- внедрение современных методик определения результативности воспитания и обучения;
- внедрение и эффективное использование новых информационных сервисов, систем и технологий обучения, электронных образовательных ресурсов нового поколения;
- совершенствование кадрового потенциала, повышение профессиональной компетенции и общекультурного уровня педагогических работников;
- расширение связей с учреждениями-партнерами