СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
Протокол от 30.08.2021
№ 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующей МБДОУ Д/С № 1
«Солнышко»-
_____ Э.Р.Соколова
Приказ № 42 от 30.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В МБДОУ Д/С № 1 «Солнышко» - филиал Д\с «Колокольчик»

с.Идринское

1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру

МБДОУ Д/с № 1 «Солнышко»-филиал Д\с «Колокольчик» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Уставом Д\С.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) - основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации образовательных программ ДОУ, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.4. Под ВСОКО понимается:

- деятельность по информационному обеспечению управления ДОУ, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОУ, его ресурсного обеспечения и результатов.
- проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положение используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства образовательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствии измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОУ.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- результаты социологического анкетирования участников образовательных отношений;
- аналитические отчеты педагогов ДОУ (об итогах реализации образовательных программ, созданных условиях для качественной реализации образовательных программ);
- результаты наблюдений организованной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОУ.

1.7. Положение распространяется на всех сотрудников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.9. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВСОКО:

2.1. Цель ВСОКО - установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии образовательного процесса в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- предоставить всем участникам образовательных отношений и общественности достоверную информацию о качестве образования;
- сформировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОУ;
- отслеживать и систематизировать состояние системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования.

2.3. Основными принципами ВСОКО являются:

- принцип объективности, достоверности, полнотыи системности информации о качест
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичностииспользуемых показателей (с учетом
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО.

3.1. Организационная структура ДОУ, которая занимается внутренней оценкой

качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОУ.

3.2. Администрация ДОУ:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОУ, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с образовательными программами проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии качества образования на уровне ДОУ;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа ДОУ:

– В состав рабочей группы избираются по рекомендациям коллегиальных органов наиболее компетентные работники.

3.4.1. Функции рабочей группы:

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОУ через использование следующих процедур: наблюдение в группах, анализ документации и анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды и заносит результаты в экспертный лист.
- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОУ.

3.4.2. Содержание деятельности рабочей группы определяется целями, задачами, принципами настоящего Положения и закрепляется приказом заведующего ДОУ и планом-графиком экспертизы.

3.4.3. Срок действия группы определяется содержанием плана-графика.

3.4.5. Рабочая группа прекращает функционирование после отчета об итогах результатов своей деятельности.

3.5. Периодичность проведения ВСОКО - 1 раз в год (апрель-май).

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ВСОКО.

4.1. В основе процедуры ВСОКО лежат показатели, характеризующие качество дошкольного образования и шкалы МКДО, разработанные Национальным институтом качества образования. Система включает показатели, связанные с реализацией образовательной деятельности и оказания услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОУ.

4.2. Показатели, характеризующие качество дошкольного образования:

- показатели качества для групп ДОУ;
- показатели качества для ДОУ в целом;

4.3. Области качества:

- образовательные ориентиры;
- образовательная программа;
- содержание образовательной деятельности;
- образовательный процесс;
- образовательные условия;
- условия получения дошкольного образования детьми с ОВЗ;
- взаимодействие с родителями;
- здоровье, безопасность и повседневный уход;
- управление и развитие.

4.4. Показатели качества для групп ДОУ:

4.4.1. В области качества «Образовательные ориентиры» показателями качества являются (приложение 1):

- принципы образовательной деятельности;
- понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития;
- понимание качества образовательной деятельности.

4.4.2. В области качества «Образовательная программа» показателями качества являются (приложение 2):

- образовательная программа дошкольного образования;
- адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи;
- адаптированные образовательные программы детей с ОВЗ.

4.4.3. В области качества «Содержание образовательной деятельности» показателями качества являются (приложение 3):

– социально-коммуникативное развитие (эмоциональное развитие; социальное развитие; коммуникативные способности и активности; безопасное поведение);
– познавательное развитие (познавательные интересы, любознательность и мотивация;
познавательные способности и познавательная активность; воображение и творческая активность; математические представления; представления об окружающем мире:
природа, экология, техника; представления об окружающем мире: общество и государство, культура и история. Социокультурные нормы, традиции семьи, общества и государства. Представления об отечественных традициях и праздниках. Многообразие стран и народов мира);

- речевое развитие (развитие речевого слуха; обогащение словарного запаса; развитие понимания речи и формирование предпосылок грамотности; культура устной речи и речевая активность; освоением письменной речи; литература и фольклор);
- художественно-эстетическое развитие (эстетическое отношение к окружающему миру; знакомство с миром искусства; изобразительное творчество; художественное конструирование и моделирование; театрально-словесное творчество);
- физическое развитие (здоровый образ жизни; представления о своем теле и физических возможностях, произвольность и координация движений; движение и двигательная активность; подвижные игры, физкультура и спорт).

4.4.4. В области качества «Образовательный процесс» показателями качества являются (приложение 4):

- отношения и взаимодействие взрослых с детьми и детей друг с другом,

содействие и сотрудничество детей;
- поддержка инициативы детей;
- игра;
- проектно-тематическая деятельность;
- исследовательская деятельность и экспериментирование;
- строительство и конструирование;
- самообслуживание и элементарный бытовой труд;
- использование информационных технологий;
- структурирование образовательного процесса;
- индивидуализация образовательного процесса.

4.4.5. В области качества «Образовательные условия» показателями качества являются (приложение 5):

- кадровые условия. Квалификация педагогов и совершенствование педагогической работы (профессиональная квалификация педагогов; профессиональное развитие педагогов; совершенствование педагогической работы);
- материально-техническое обеспечение (предметно-пространственная среда групповых помещений; предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам групп; предметно-пространственная среда ДОУ, доступная воспитанникам вне группового помещения);
- информационное обеспечение (учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями).

4.4.6. В области качества «Условия получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и инвалидами» показателями качества являются (приложение 6):

- организация образования детей с ОВЗ в группах;
- инклюзия в группе;
- работа с детьми-инвалидами.

4.4.7. В области качества «Взаимодействие с родителями» показателями качества являются (приложение 7):

- участие родителей в образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей;
- индивидуальная поддержка развития детей в семье.

4.4.8. В области качества «Здоровье, безопасность и повседневный уход» показателями качества являются (приложение 8):

- здоровье и повседневный уход (состояние здоровья воспитанников; санитарно-гигиенические условия; гигиена и формирование КГН; усилия по сохранению и укреплению здоровья; отдых, релаксация, сон; организация медицинского обслуживания);
- безопасность (безопасность групповых помещений; безопасность территории для прогулок на свежем воздухе; регулярные действия по обеспечению безопасности в группе).

4.4.9. В области качества «Управление и развитие» показателями качества являются (приложение 9):

- планирование и организация работы в группах;
- взаимоотношения и взаимодействие групп;
- мониторинг, измерения, анализ в группах;
- совершенствование образовательной деятельности в группах.

4.5. Показатели качества для ДОУ в целом:

4.5.1. В области качества «Образовательные ориентиры» показателями качества являются (приложение 10):

- принципы образовательной деятельности ДОУ;
- понимание ребенка. Политика, цели и системные решения в ДОУ;
- качество дошкольного образования в ДОУ. Политика, цели и системные решения ДОУ.

4.5.2. В области качества «Образовательные условия» показателями качества являются (приложение 11):

- кадровые условия (кадровое обеспечение. Педагогические работники; организация профессионального развития педагогических работников; совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение);
- материально-техническое обеспечение (предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная всем воспитанникам ДОУ (без учета выделенных групповых пространств); предметно-пространственная среда, доступная всем воспитанникам групп вне групповых помещений);
- информационное обеспечение (учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение; информационные технологии; управление знаниями);
- финансовые условия (финансирование реализации образовательных программ; финансирование услуг по присмотру и уходу).

4.5.3. В области качества «Взаимодействие с родителями» показателями качества являются (приложение 12):

- участие родителей в образовательной деятельности ДОУ;
- удовлетворённость родителей ДОУ.

4.5.4. В области качества «Здоровье, безопасность и повседневный уход» показателями качества являются (приложение 13):

- здоровье и повседневный уход (организация медицинского обслуживания; другое хозяйственно-бытовое обслуживание);
- безопасность (безопасность внутреннего помещения (внегруппового); безопасность территории для прогулок на свежем воздухе; регулярные действия по обеспечению безопасности в МБДО; контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями).

4.5.5. В области качества «Управление и развитие» показателями качества являются (приложение 14):

- документирование образовательной деятельности;
- планирование и управление организационными процессами;
- управление взаимоотношениями ДОУ с партнерами и другими заинтересованными лицами;
- управление персоналом;

4.6. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации путем анкетирования участников образовательных отношений; структурированного наблюдения за реализацией образовательной деятельности в группах ДОУ с использованием шкал МКДО; изучения документации ДОУ.
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете ДОУ;

- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.7. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.8. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности ДОУ.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО.

5.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

5.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, общие собрания трудового коллектива, совещания при заведующем.

5.3. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации участникам образовательных отношений, в том числе посредством размещения отчета о результатах ВСОКО на официальном сайте ДОУ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования ДОУ несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОУ.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

7.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем рабочей группы.

7.3. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и т.д.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОУ.